|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://egv-portal/VisImport_EGV_Prod/Verwaltung/Corporate%20Design/Logo-Druck/EBK_Logo_4c.jpg | **BETRIEBSANWEISUNG**Geltungs-bereich:  | Datum: ................................Unterschrift Verantwortliche/r |
| **Anwendungsbereich** |  |  |
|  |  **Kaffeemaschine** |
| **Gefahren für die Beschäftigten und die Umwelt**w017 |  |  |
|  | * Gefahr durch heiße Flüssigkeit
* Gefahr durch heißes Kaffeemehl
* Gefahr durch heiße Dämpfe
* Rutschgefahr durch verschüttete Flüssigkeiten
 |  |
| **Erforderliche Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln** |  |  |
|  | * Zum Befüllen des Wasserbehälters den Messbecher verwenden
* Wasserbehälter nicht überfüllen
* Geöffnete Thermoskanne positionieren
* Filter mit abgemessener Menge Kaffeemehl einsetzen und richtigen Sitz prüfen
* Nach Erlöschen der Kontrolllampe noch mind. 1 Minute warten, bis das Wasser durch den
* Filter gelaufen ist
* Erst dann Filter entnehmen und ablegen, dann Kaffeekanne entnehmen und verschließen.
 |  |
| **Maßnahmen bei Betriebsstörungen** |  |  |
| Gefahr_leer | * Bei Unregelmäßigkeiten Netzstecker ziehen und Maschine abkühlen lassen.
* Bei austretenden Flüssigkeiten vorsichtig sein, sie könnten heiß sein.
* Abgekühlte Maschine entleeren und überprüfen lassen.
 |  |
| **Maßnahmen bei Unfällen/Notfällen und zur Ersten Hilfe** |  |  |
|  | * Gerät ausschalten.
* Selbstschutz beachten; Verletzte/n bergen.
* Verletzte/n beruhigen; Ersthelfer/in hinzuziehen.
* Erste Hilfe leisten, Rettungskette einleiten.
* Unfall der/dem nächsten Vorgesetzten melden und Verletzung im Verbandblock eintragen.

**Notruf: Ersthelfer/in:** |  |
| **Zusätzliche notwendige Maßnahmen** |  |  |
|  | * Geräte gemäß Betriebsanleitung regelmäßig warten und prüfen lassen.
* Bei abgelaufenen Prüfplaketten Vorgesetzte/n informieren.
* Instandsetzung nur durch hierzu beauftragte fachkundige Personen bzw. Fachfirmen
 |  |