|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://egv-portal/VisImport_EGV_Prod/Verwaltung/Corporate%20Design/Logo-Druck/EBK_Logo_4c.jpg | **BETRIEBSANWEISUNG**Geltungs-bereich:  | Datum: ................................Unterschrift Verantwortliche/r |
| **Anwendungsbereich** |  |  |
|  |  **Ordnung und Sauberkeit** |
| **Gefahren für die Beschäftigten und die Umwelt** |  |  |
|  | * Ausrutschen
* Anstoßen
* Spitze und scharfe Gegenstände
* Giftige, ätzende oder heiße/kalte Stoffe
* Gase, Dämpfe und Stäube
 |  |
| **Erforderliche Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln** |  |  |
|  | * Jeder muss an seinem Arbeitsplatz für Ordnung und Sauberkeit sorgen.
* Alle Mitarbeiter müssen für die jeweils auszuführenden Tätigkeiten die vorgeschriebene, persönliche Schutzausrüstung tragen.
* Jeder Mitarbeiter muss die vom Betrieb zur Verfügung gestellten Hilfsmittel, z.B. Regale, Leitern, Maschinen usw., bestimmungsgemäß benutzen.
* Es müssen feste Abstell- bzw. Ablageflächen und ausreichend bemessene Behälter für Ausschuss, Späne und Putzlappen vorhanden sein.
* Auf dem Boden liegende Abfälle, Späne und Stäube müssen regelmäßig entfernt werden, da sich sonst eine erhöhte Stolper- und Rutschgefahr ergibt.
* Jeder sollte eine ausreichende persönliche Hygiene betreiben.
* Alle benötigten Teile und Werkzeuge sind griffbereit und übersichtlich an den dafür vorgesehenen Stellen aufzubewahren.
* Geh- und Fahrwege sind von Materialien und sonstigen Hindernissen freizuhalten. Die Böden sind regelmäßig zu reinigen.
* Absaugungen müssen dem Verwendungszweck entsprechend benutzt werden.
* Die Mengen von Gefahrstoffen am Arbeitsplatz sind so gering wie möglich halten.
* Gesundheitsgefährliche Flüssigkeiten nicht in Trinkgefäße, Getränkeflaschen usw. einfüllen (Verwechslungsgefahr)
 |  |
| **Maßnahmen bei Betriebsstörungen** |  |  |
|  | * Geräte und Maschinen bei Störungen sofort abschalten, sichern und die Technik informieren.
* Reparaturen sind grundsätzlich nur nur durch Fachpersonal oder beauftragte und unterwiesene Personen auszuführen
* Defekte Geräte bzw. Maschinen umgehend vom Netz nehmen.
 |  |
| **Maßnahmen bei Unfällen/Notfällen und zur Ersten Hilfe** |  |  |
|  | * Ersthelfer informieren (siehe Alarmplan)
* Verletzungen sofort versorgen
* Eintragung in das Verbandbuch vornehmen

**Notruf: Ersthelfer/in:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zusätzliche notwendige Maßnahmen** |  |  |
|  | * Mängel an Geräten und Maschinen sind umgehend dem Lehrer bzw. Vorgesetzten zu melden.
* Instandsetzung von Geräten oder Maschinen nur durch Fachpersonal oder beauftragte und unterwiesene Personen
 |  |