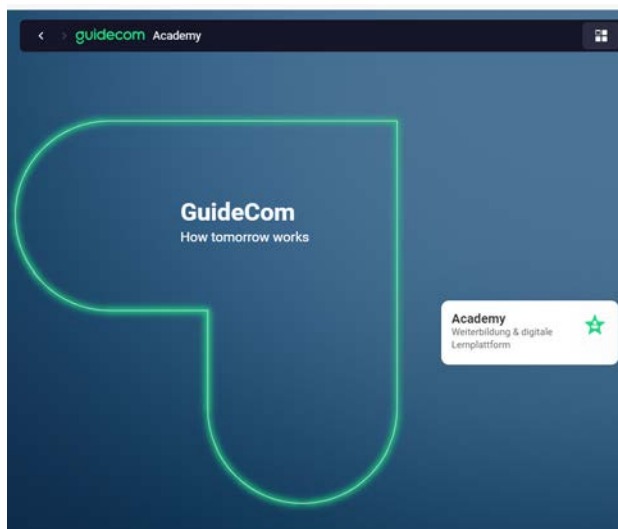


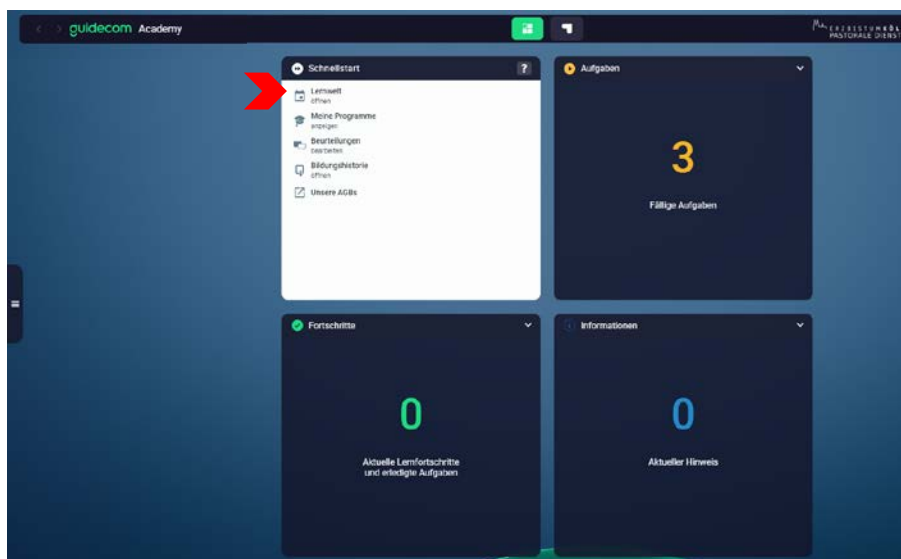
## Anleitung

### Im Weiterbildungsangebot suchen und filtern

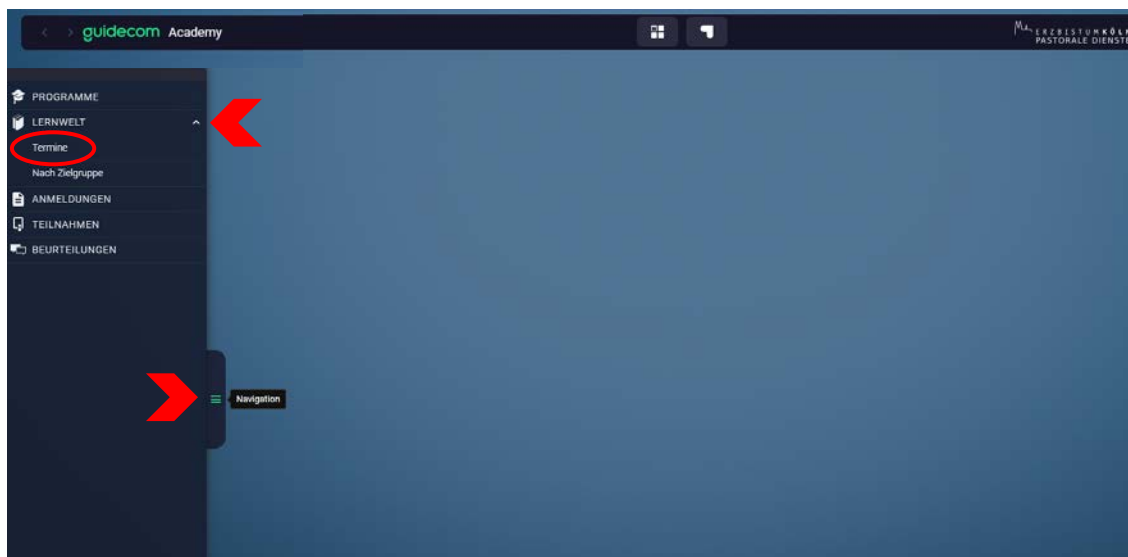
Nach Ihrer Anmeldung in Guidecom Academy öffnet sich die Startseite:



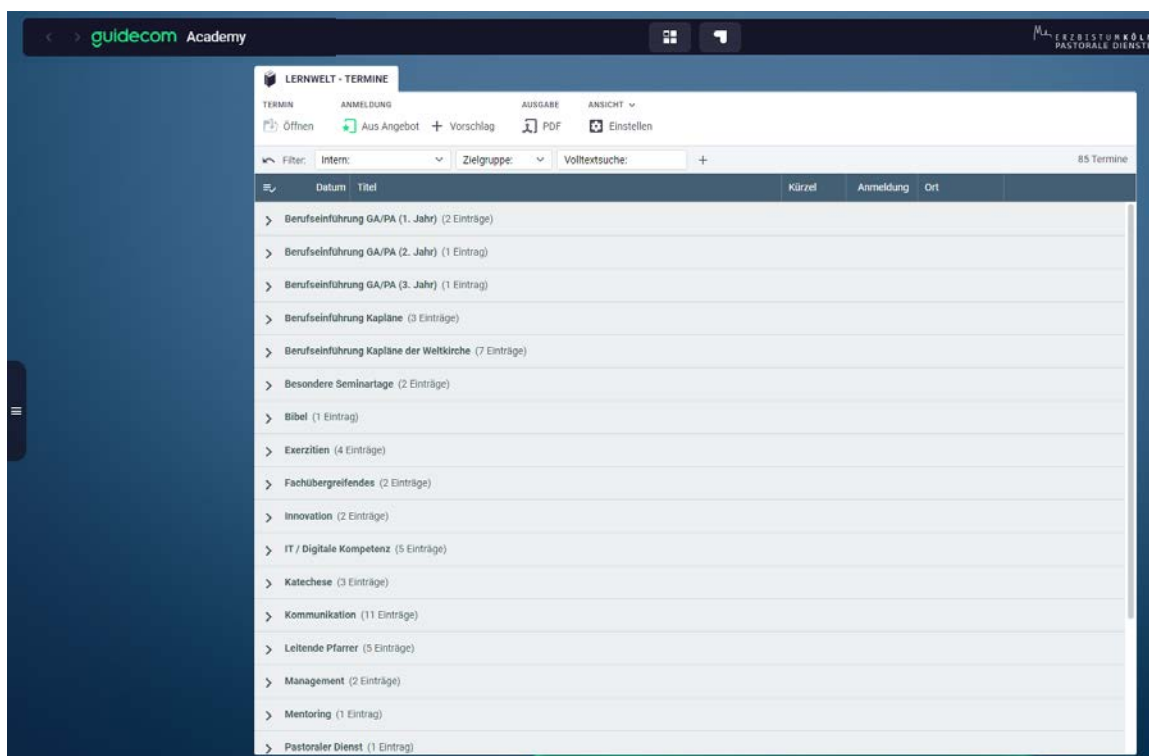
Nach klicken auf **Academy** sehen Sie Ihr „Dashboard“ (4 Kacheln). Hier können Sie auf der Kachel **Schnellstart** die **Lernwelt** anklicken.



Ein weiterer Weg ist über das Seitenmenü links am Bildschirmrand (drei parallele Striche). Dort gelangen Sie über **Lernwelt** und **Termine** zum Weiterbildungsangebot.



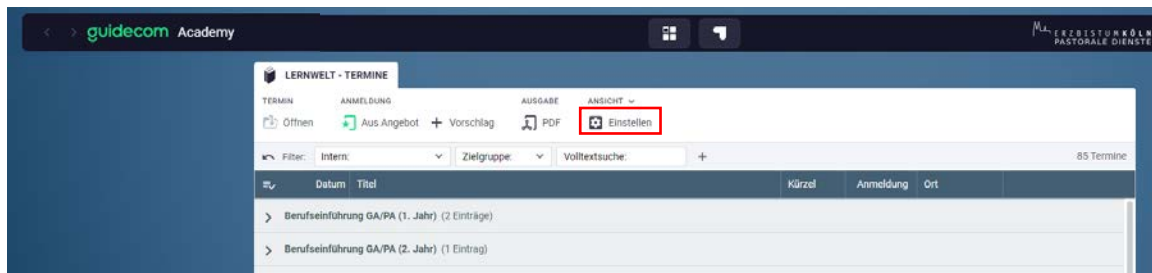
Wenn Sie auf **Termine** geklickt haben, sehen Sie nun unsere Themenblöcke, die sogenannten **Kategorien**.



So können Sie themenspezifisch nach Angeboten suchen und sich bei passendem Angebot, wie bisher/wie gewohnt anmelden (siehe Anleitung Anmeldung/Abmeldung).

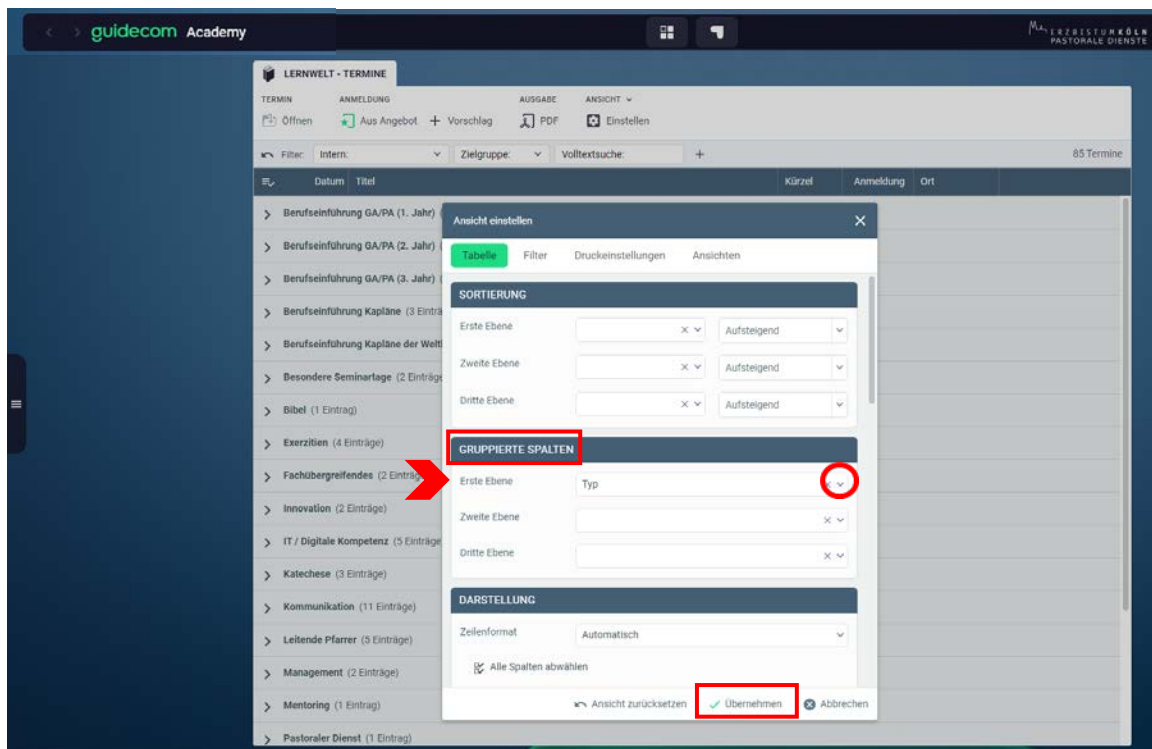
Ein weiterer Vorteil ist, dass Sie individuell nach Ihren Präferenzen Ihre Ansicht anpassen können.

Möchten Sie nicht nach den Themenblöcken/Kategorien ihre Ansicht sehen, sondern nach dem **Typ** (gemeint ist der Veranstaltungstyp: Handelt es sich um eine „interne Weiterbildung“, eine Kooperationsveranstaltung“ etc.), können Sie dies über den Button **Einstellen** ändern:



Es öffnet sich ein weiteres Dialogfeld:

Hier können Sie bei **GRUPPIERTE SPALTEN** und **Erste Ebene** über das Dropdown **Typ** auswählen.



Durch Klick auf **Übernehmen** ändert sich die Ansicht entsprechend:

☰	Datum	Titel	Kürzel	Anmeldung	Kategorie	Ort
>		Berufseinführung GA/PA (18 Einträge)				
>		Berufseinführung Kapläne (10 Einträge)				
>		BWK (3 Einträge)				
>		Internes Weiterbildungsangebot (49 Einträge)				
>		Kooperationsveranstaltung (3 Einträge)				
>		Wahlpflicht (2 Einträge)				

Möchten Sie bei den Themenblöcken/Kategorien bleiben und den Veranstaltungstypen ebenfalls sehen, empfehlen wir folgende Einstellung (nach erneutem Klicken auf Einstellen):

Ansicht einstellen
✕

Tabelle
Filter
Druckeinstellungen
Ansichten

**SORTIERUNG**

Erste Ebene

➔
Typ
✕
Aufsteigend
▼

Zweite Ebene

✕
Aufsteigend
▼

Dritte Ebene

✕
Aufsteigend
▼

**GRUPPIERTE SPALTEN**

Erste Ebene

➔
Kategorie
✕

Zweite Ebene

✕

Dritte Ebene

✕

**DARSTELLUNG**

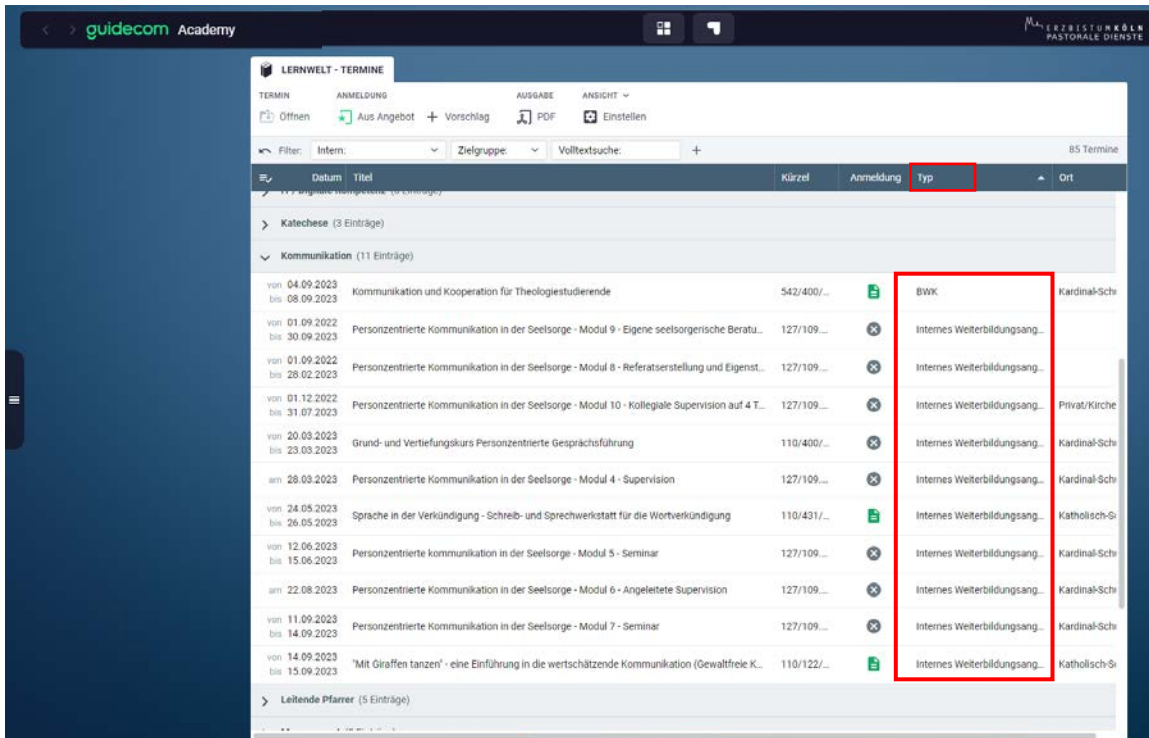
Zeilenformat

Automatisch
▼

Alle Spalten abwählen

↶ Ansicht zurücksetzen
✔ Übernehmen
✕ Abbrechen

Wenn Sie nun einen Themenblock/eine Kategorie aufklappen, sehen Sie untereinander alle Termine und den jeweiligen Veranstaltungstypen rechts in der Spalte:

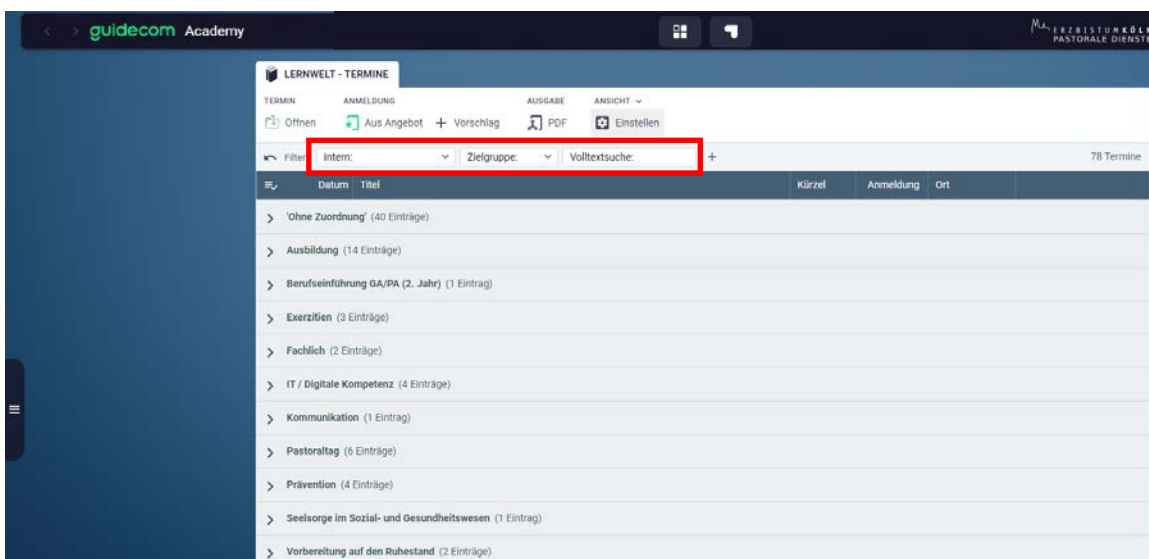


The screenshot shows the 'LERNWELT - TERMINE' interface. The 'Typ' column is highlighted with a red box. The table contains the following data:

von/bis	Datum	Titel	Kürzel	Anmeldung	Typ	Ort
04.09.2023 bis 08.09.2023		Kommunikation und Kooperation für Theologiestudierende	542/400/...		BWK	Kardinal-Sch
01.09.2022 bis 30.09.2023		Personzentrierte Kommunikation in der Seelsorge - Modul 9 - Eigene seelsorgerische Beratu...	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	
01.09.2022 bis 28.02.2023		Personzentrierte Kommunikation in der Seelsorge - Modul 8 - Referatserstellung und Eigenst...	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	
01.12.2022 bis 31.07.2023		Personzentrierte Kommunikation in der Seelsorge - Modul 10 - Kollegiale Supervision auf 4 T...	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	Privat/Kirche
20.03.2023 bis 23.03.2023		Grund- und Vertiefungskurs Personzentrierte Gesprächsführung	110/400/...		Internes Weiterbildungsang...	Kardinal-Sch
28.03.2023		Personzentrierte Kommunikation in der Seelsorge - Modul 4 - Supervision	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	Kardinal-Sch
24.05.2023 bis 26.05.2023		Sprache in der Verkündigung - Schreib- und Sprechwerkstatt für die Wortverkündigung	110/431/...		Internes Weiterbildungsang...	Katholisch-Si
12.06.2023 bis 15.06.2023		Personzentrierte kommunikation in der Seelsorge - Modul 5 - Seminar	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	Kardinal-Sch
22.08.2023		Personzentrierte Kommunikation in der Seelsorge - Modul 6 - Angeleitete Supervision	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	Kardinal-Sch
11.09.2023 bis 14.09.2023		Personzentrierte Kommunikation in der Seelsorge - Modul 7 - Seminar	127/109...		Internes Weiterbildungsang...	Kardinal-Sch
14.09.2023 bis 15.09.2023		"Mit Giraffen tanzen" - eine Einführung in die wertschätzende Kommunikation (Gewaltfreie K...	110/122/...		Internes Weiterbildungsang...	Katholisch-Si

Sie können die Ansicht selbstverständlich filtern:

Über den voreingestellten Filter **Volltextsuche** können Sie nach Titeln oder Schlagworten suchen. Über das **Pluseichen** fügen Sie weitere Filter hinzu, wie zum Beispiel ein Ihnen bekanntes **Datum**.



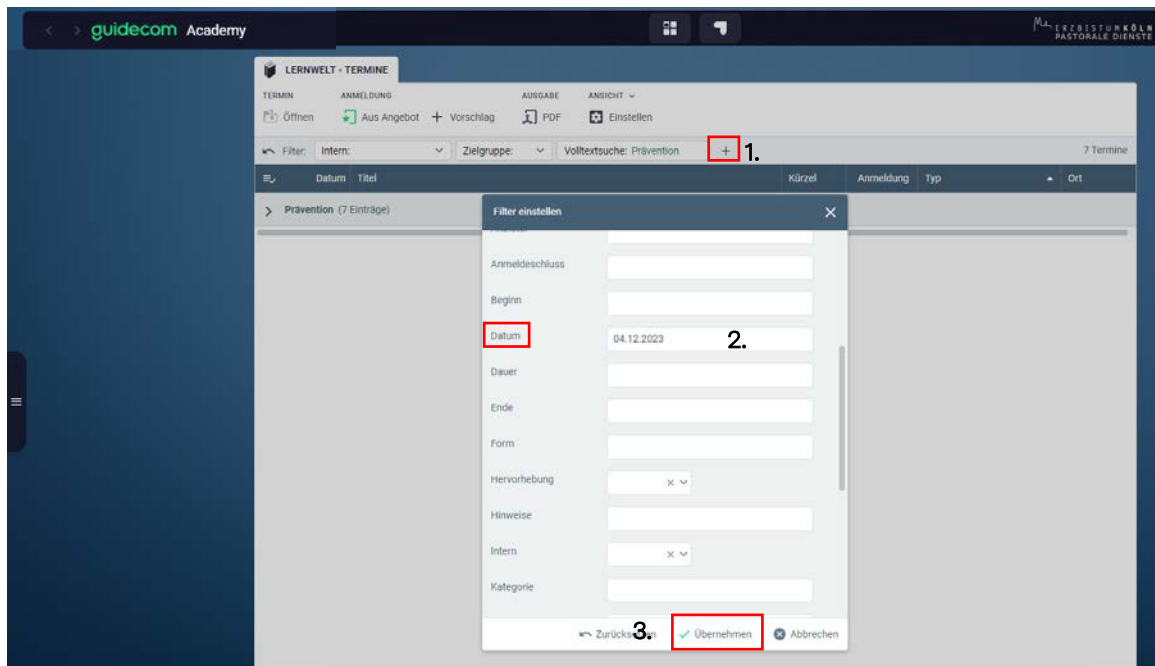
The screenshot shows the 'LERNWELT - TERMINE' interface with the filter options highlighted by a red box. The filter options are:

- Filter: Intern: [dropdown]
- Zielgruppe: [dropdown]
- Volltextsuche: [input field]

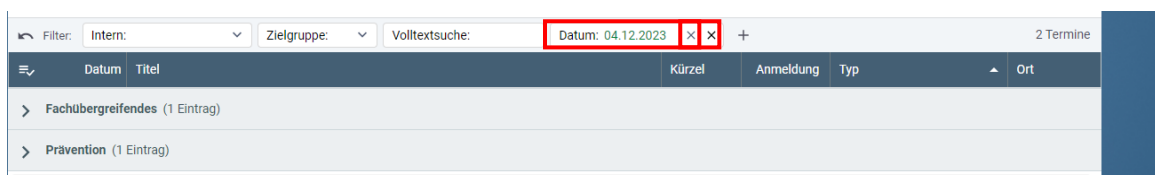
The table below shows the filtered results:

Datum	Titel	Kürzel	Anmeldung	Ort
	'Ohne Zuordnung' (40 Einträge)			
	Ausbildung (14 Einträge)			
	Berufseinführung GA/PA (2. Jahr) (1 Eintrag)			
	Exerziten (3 Einträge)			
	Fachlich (2 Einträge)			
	IT / Digitale Kompetenz (4 Einträge)			
	Kommunikation (1 Eintrag)			
	Pastoraltag (6 Einträge)			
	Prävention (4 Einträge)			
	Seelsorge im Sozial- und Gesundheitswesen (1 Eintrag)			
	Vorbereitung auf den Ruhestand (2 Einträge)			

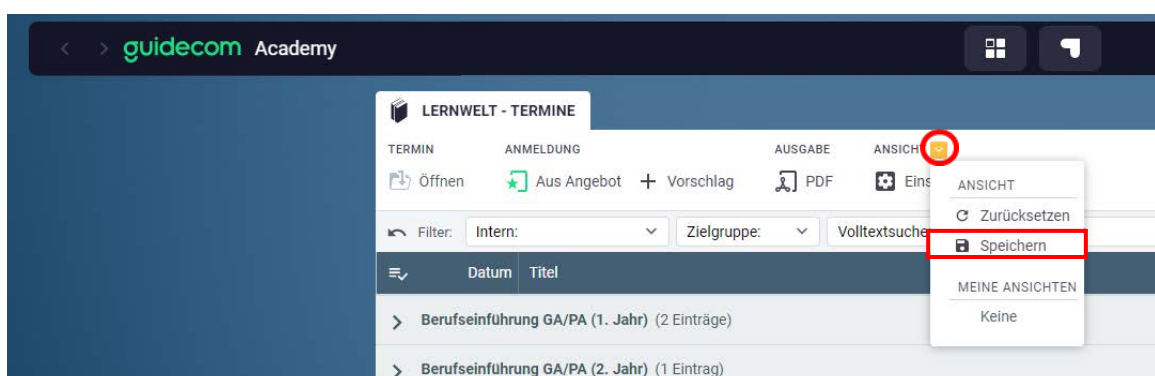
Klicken Sie hierzu auf das **Pluszeichen** (1.), geben bei (2.) das Ihnen bekannte **Datum** eines Termins ein und bestätigen wieder mit **Übernehmen** (3.). Nun werden Ihnen nur Kategorien mit passenden Terminen angezeigt.



Befüllte Filter bleiben in der Menüzeile bestehen und können dort neu ausgefüllt, über „X“ wieder zurückgesetzt oder entfernt werden. (Das erste, linke „X“ setzt den Filter zurück – das zweite „X“ blendet den Filter ganz aus. Voreingestellte Filter können derzeit nur zurückgesetzt werden)



Wir empfehlen, die **Ansicht** zu **speichern**, da sie nach einem möglichen Systemupdate wieder neu eingestellt werden muss:



*Anm. (Über Ansicht Zurücksetzen erhalten Sie wieder die Startansicht.)*



Ansicht speichern

Als neue Ansicht speichern

Bestehende Ansicht ersetzen

Beispiel

Speichern Abbrechen