

## Anlage 1

**Verwaltervollmacht** für den Hausverwaltervertrag für die Mietverwaltung von Wohnhäusern und Gewerbeobjekten

Als **Eigentümerin** bevollmächtigt die

\_\_\_\_\_

Bezeichnung der Katholischen Kirchengemeinde

\_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_

PLZ, Ort

*vertreten durch den Kirchenvorstand:*

\_\_\_\_\_

Frau / Herr Vorname Name, ((Geschäftsf.) Vorsitzender)

\_\_\_\_\_

Frau / Herr Vorname Name, (KV-Mitglied)

den **Verwalter**

\_\_\_\_\_

Name / Firma

\_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_

PLZ, Ort

mit der Verwaltung des folgenden Objekts:

\_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_

PLZ, Ort

Der Verwalter ist bevollmächtigt, in meinem Auftrag und für meine Rechnung alle mit der Mietverwaltung des Objekts zusammenhängenden Willenserklärungen abzugeben und entgegenzunehmen. Dazu zählen insbesondere:

- Mietverhältnisse zu begründen und ordentlich oder außerordentlich zu kündigen,
- das Inkasso der Mieten, Betriebskosten und Kauttionen vorzunehmen,
- den Zahlungsverkehr auf meinem laufenden Mietkonto durchzuführen und die für die Unterhaltung eines solchen Kontos erforderlichen Erklärungen gegenüber dem kontoführenden Institut abzugeben,
- Betriebskostenabrechnungen und Anpassungen der Vorauszahlungen durchzuführen,
- Mieterhöhungsverlangen auszusprechen,
- Reparatur- und Instandhaltungsaufträge zu erteilen,
- Wartungsverträge abzuschließen und zu kündigen,
- Versicherungsverträge abzuschließen und zu kündigen,
- Abmahnungen auszusprechen,
- Abnahmen und Übergaben von Wohnungen bzw. Gewerbeeinheiten durchzuführen.

Für die **Eigentümerin**:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift  
(Vors. der Kath. Kirchengemeinde)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift  
(KV-Mitglied)

Siegel